

К О Н К У Р С Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А
Ј А В Н А Н А Б А В К А М А Л Е В Р Е Д Н О С Т

Редни број набавке: ЈНВВ-02/16
Планом набавки предвиђена као набавка услуга под редним бројем 1.2.1.

(УСЛУГЕ)
ИЗГРАДЊА ПРИКЉУЧНОГ ТОПЛОВОДА

Објављен Позив на Порталу јавних набавки: **14.10.2016.** године.

Крајњи рок за достављање понуда: **24.10.2016.године до 12:00 часова.**

Понуде доставити на адресу наручиоца:
„Економска школа Пирот“ Пирот, Ул. Таковска бр. 4, 18300 Пирот

Јавно отварање понуда, обавиће се у просторијама наручиоца у згради школе на истој адреси, дана
24.10.2016. године у 13:30 часова

Укупан број страна: 47

Октобар, 2016. године

„ ЕКОНОМСКА ШКОЛА ПИРОТ ПИРОТ“ ПИРОТ

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 84/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02-1148 од 07.10.2016.год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 02-1149 од 07.10.2016. год. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку за јавну набавку мале вредности – услуга–
ИЗГРАДЊА ПРИКЉУЧНОГ ТОПЛОВОДА

ЈН број ЈНМВ-02/16

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Насловна страна, Садржај, Позив	1-5
II	Општи подаци о јавној набавци и Подаци о предмету јавне набавке	5
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-12
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12-22
VI	Образац понуде	23-31
VII	Модел уговора	32-34
VIII	Образац структуре цене са упутством за попуњавање	35-39
IX	Образац трошкова припреме понуде	40
X	Образац изјаве о независној понуди	41
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2. Закона	42
XII	Изјава о прихватању услова из конкурсне документације	43
XIII	Подаци из споразума групе понуђача	44
XIV	Овлашћење за представника понуђача који ће присуствовати отварању понуда	45
XV	Менично овлашћење	46
XVI	Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу	47

Наручилац: „Економска школа Пирот“ Пирот

Адреса: Ул. Таковска бр. 24. 18300 Пирот

На основу чл. 55., 57. и 60 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) Наручилац „Економска школа Пирот“ Пирот,

објављује:

**ПОЗИВ
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
у поступку јавне набавке мале вредности - услуга
ЈНМВ-02/16 – ИЗГРАДЊА ПРИКЉУЧНОГ ТОПЛОВОДА**

Наручилац: „ЕКОНОМСКА ШКОЛА ПИРОТ ПИРОТ“ ПИРОТ, Ул. Таковска бр. 24, Пирот, позива потенцијалне понуђаче да поднесу своје писмене понуде у складу са овим позивом и конкурсном документацијом.

1. Подаци о наручиоцу

Матични број: 07131569 , Текући рачун: 840-107660-61 , ПИБ: 100353832 , e-mail: ekonokolari@neobee.net, шифра делатности: 8532 , интернет страница: www.ekonomskapirot.rs

2. Врста наручиоца

„Економска школа Пирот Пирот“ Пирот

3. Врста поступка јавне набавке:

Јавна набавка мале вредности

Набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

4. Опис предмета јавне набавке:

УСЛУГЕ– 45232140 Радови на изградњи мреже градског грејања

5. Број партија:

Јавна набавка није обликована по партијама

6. Понуде са подизвођачем

У случају подношења понуде са подизвођачем, навести проценат вредности набавке која ће се извршити преко подизвођача

7. Критеријум за доделу уговора:

Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена“.

8. Подаци о државном органу или одржаницији где се могу наћи исправни подаци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенције за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике

9. Услови за учествовање

Право учешћа по објављеном позиву, имају сва заинтересована лица која испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ 124/2012, 14/2015 и 68/2015), које је Наручилац одредио у конкурсној документацији, а које понуђачи доказују на начин предвиђен чланом 77. Закона о јавним набавкама.

10. Преузимање конкурсне документације:

Конкурсна документација се може лично преузети у просторијама наручиоца у Пироту, ул. Таковска бр. 24. почев од **14.10.2016** године у времену од **10:00 – 14:00** сати, до задњег дана рока за подношење понуда.

Конкурсна документација за предметну јавну набавку доступна је заинтересованим понуђачима на Порталу јавних набавки (www.portal.ujn.gov.rs) и интернет страници наручиоца: www.ekonomskapirot.rs. Позив за учешће у поступку предметне јавне набавке објављен је истовремено на интернет страници Наручиоца –www.ekonomskapirot.rs, и на Порталу Јавних набавки (www.portal.ujn.gov.rs).

11. Израда понуде

Понуде као и сва остала кореспонденција и документа везана за понуду, морају бити сачињене на српском језику, на обрасцима из конкурсне документације или у форми тих образаца. Код сачињавања понуде понуђачи се морају у свему придржавати услова из конкурсне документације, поштујући минималне захтеве Наручиоца.

Понуде се достављају за добра у складу са спецификацијом из конкурсне документације. Понуде са варијантама нису дозвољене. Рок важења понуде је **60 дана** од дана јавног отварања понуда. Врсте средстава финансијског обезбеђења којима понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке и својих уговорних обавеза су ближе дефинисана у конкурсној документацији.

12. Начин подношења понуда и рок:

Понуда се подноси у писаном облику, непосредно или путем поште препорученом пошљицом у затвореној коверти или кутији (затворена на такав начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара), на адресу наручиоца: „Економска школа Пирот“ Пирот, ул. Таковска бр. 24., са напоменом „Понуда за набавку –ИЗГРАДЊА ПРИКЉУЧНОГ ТОПЛОВОДА - ЈНМВ-02/16 – НЕ ОТВАРАТИ“

Рок за подношење понуда је 8 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Понуда се сматра благовременом ако је код наручиоца пристигла и оверена заводним печатом наручиоца закључно са даном **24.10.2016.године до 12:00 сати.** Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која стигну на адресу наручиоца после наведеног дана и сата.

Комисија за јавну набавку наручиоца, по окончању поступка отварања понуда, вратиће све неблаговремено поднете понуде неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

13. Место, време и начин отварања понуда:

Отварање благовремено поднетих понуда обавиће се **24.10.2016. године у 13:30 часова** у просторијама наручиоца у Пироту, ул. Таковска бр. 24.

Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уз достављање одговарајућег пуномоћја/овлашћења потписаног од стране овлашћеног лица понуђача и овереног печатом.

14. Критеријум за избор

Избор између достављених понуда извршиће се сходно члану 85. Закона о јавним набавкама према КРИТЕРИЈУМУ –најнижа понуђена цена.

15. Одлука о додели уговора

Наручилац ће разматрати само прихватљиве понуде, које су благовремено предате и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације. Неприхватљиве понуде се неће разматрати, већ ће их Наручилац одбити. Наручилац задржава право да одбије једну или више понуда уколико поседује било који доказ наведен у чл. 82. Закона о јавним набавкама.

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року који није дужи од **25 (двадесетпет) дана** од дана јавног отварања понуда.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен у року од **8 (осам) дана** од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, под условом да нико од понуђача не уложи захтев за заштиту права.

16. Додатне информације и појашњења

Додатна појашњења и информације у вези са конкурсном документацијом и поступком јавне набавке заинтересована лица могу искључиво писаним путем добити тако што упуте писани **захтев за додатне информације или појашњења (питања) у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда (најкасније до 20.10.2016. године), и то радним данима (понедељак – петак) у времену од 09.00-14.00 сати, на адресу Наручиоца - „Економска школа Пирот“ Пирот, ул. Таковска бр. 24., 18300 Пирот, на тел. 010/311-268 или на електронску адресу – ekonokolari@neobee.net - са назнаком „Додатна појашњења у поступку јавне набавке бр. ЈНМВ-02/16“.** Информације се могу добити у току радног времена **од 07,00-14,00 сати и то радним данима –од понедељка до петка.**

17. Лице за контакт

Марјан Тирић, директор: e-mail: ekonokolari@neobee.net

II. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Адреса: „Економска школа Пирот“ Пирот, Ул. Таковска бр. 24, 18300 Пирот

Интернет страница: www.ekonomskapirot.rs

E-mail: ekonokolari@neobee.net

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ-02/16 су – 45232140 Радови на изградњи мреже градског грејања

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Марјан Тирић, директор.

Информације се могу добијати и питања постављати искључиво писаним путем на Телефон: 010/311-268 или на e-mail: ekonokolari@gmail.com

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

- Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ-02/16 је услуга на прикључног топловода која ће се повезати на систем даљинског грејања

- Ознака из ОРН: 45232140 Радови на изградњи мреже градског грејања

2. Партије: Ова јавна набавка није обликована по партијама

III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ ИСПОРУКЕ И СЛ.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена.**

У случају да после оцењивања комисија утврди да су два или више понуђача дала исту, а истовремено најнижу цену (а да су притом испунила све услове који су тражени ЗЈН и конкурсном документацијом и да су њихове понуде благовремене и оцењене као прихватљиве и одговарајуће) предност ће имати онај понуђач који да дужи гарантни период

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Потребно је извршити изградњу прикључног топловода, који је наведен у обрзцу структуре цене који чини саставни део ове конкурсне документације.

У спецификацији структуре цене дати су и остали услови (општи технички захтеви).

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Квалитет извршења набавке мора бити у складу са траженим техничким карактеристикама из конкурсне документације и позитивним законским прописима који регулишу област из које је предмет јавне набавке.

ДИНАМИКА ИЗГРАДЊЕ ПРИКЉУЧНОГ ТОПЛОВОДА

У понуди понуђач наводи рокове:

1. Рок (монтаже/уградње и пуштање у рад опреме) извођења радова и доказивања параметара
Рок испоруке и уградње са доказивањем параметара опреме која је предмет јавне набавке не може бити дужи од 45 дана од дана потписивања уговора.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Место изградње прикључног топловода - на адреси школе (инвеститора).

IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке: или адекватан документ предвиђен прописима државе у којој страни понуђач има седиште (чл. 75. ст. 1. тач. 5)
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Понуђач у поступку мора доказати да испуњава технички и финансијски, као и кадровски капацитет достављањем следећих доказа:

финансијски услови

1. **Бланко меница за озбиљност понуде и менично писмо (на износ 10% од вредности понуде-без ПДВ-а), ОП образац са картоном депонованих потписа.**

Доставља се уз понуду.

НАПОМЕНА ЗА УЧЕСНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ: Меницу из тачке 1. као доказ састављају учесници у заједничкој понуди на начин како су то дефинисали Споразумом о заједничком извршењу посла, док све остале доказе из дела ДОДАТНИ УСЛОВИ учесници у заједничкој понуди испуњавају заједно.

МЕНИЦА-за озбиљност понуде:

-Бланко меница уз понуду, на износ од 10% без ПДВ-а од вредности понуде. Уз њу се прилаже менично писмо, ОП образац са картоном депонованих потписа Меница мора бити регистрована код банке - приложити доказ о томе

-Менично овлашћење за Меницу као гаранцију за озбиљност понуде важи онолико колико је и рок важења понуде у обрасцу Понуде.

2. Меница за испуњење уговорних обавеза и менично писмо (на износ 10% од вредности уговора без ПДВ-а), ОП образац са картоном депонованих потписа.

Доставља се у моменту потписивања уговора.

МЕНИЦА-за испуњење уговорних обавеза:

-Понуђач коме буде додељен уговор Одлуком о додели уговора, приликом потписивања уговора доставља Меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза (за квантитет и квалитет извршења уговорених обавеза) на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са картоном депонованих потписа и доказом да је меница регистрована код банке - што ће бити ближе дефинисано Уговором (а може се видети у Обрасцу –Модел уговора који се налази у овој конкурсној документацији).

Средство обезбеђења мора да траје 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, односно 30 дана дужи од рока на који је уговор закључен.

НАПОМЕНА: ДОКАЗ о регистрацији менице је: Оверени захтев за регистрацију менице код банке који садржи датум и време регистравања менице („Мишљење НБС бр. XVI -36/2/13од 04.01.2013“) и копија објављених података о приложеној/регистрованој меници са интернет странице НБС –Регистар меница и овлашћења (Тачка 7. ст.2. Одлуке о ближним условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења –„Сл. гласник РС“ бр. 56/11)

Понуђач за менице под тачком 2. и 3. потписује Изјаву из конкурсне документације као гаранцију да ће исте издати уколико са њим буде закључен уговор.

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

1. Да је понуђач и у ранијем периоду вршио изградњу топловода која је предмет јавне набавке

ДОКАЗ: **Списак наручилаца** (купаца/наручилаца) којима је понуђач вршио изградњу топловода у последње три године (са наведеном називом купаца/наручилаца, адресама и основним подацима и опреме кој је уграђена)-на сопственом обрасцу.

кадровски услови

Списак стручног особља које ради код понуђача који ће учествовати у реализацији предметне набавке и који ће бити одговорни за контролу квалитета и извршење набавке: 1 дипломирани машински инжењер са важећом лиценцом одговорног извођача радова са предметне радове, 2 монтера/инсталантера са важећим атестом за гасно варење, 1 једног монтера/инсталантера са електроварење и 1 дипломирани грађевински инжењер са важећом лиценцом одговорног извођача радова са предметне радове

ДОКАЗ: Списак стручног техничког особља који раде за понуђача, а који ће учествовати у реализацији предметне јавне набавке (особље које ће бити одговорно за уградњу опреме, извршење уговора и контролу квалитета и подаци о њиховој професионалној квалификацији) **и ИЗЈАВА одговорног лица да ће на време и у уговореним роковима извршавати уговорене обавезе.**

ПОНУЂАЧ ДОСТАВЉА УЗ ПОНУДУ:

- 1. Све Обрасце наведене из Конкурсне документације - оверене, попуњене и потписане на начин како је наглашено или обележено у сваком обрасцу појединачно.**
- 2. Обавезно попуњен и печатиран образац Модел уговора, на свакој страни, на начин како је дефинисано у Упутству понуђачима како да сачине понуду—у моделу уговора се не попуњавају само ставке које је наручилац означио са „*попуњава наручилац*“**
- 3. Образац понуде (све 4 стране обрасца, оверене и печатирани на месту предвиђеном за печат и потпис уколико се образац односи на понуђача, подизвођача или учесника у заједничкој понуди —на начин како је то дефинисано на самом обрасцу, и све четири стране оверене и потписане у доњем десном углу од стране понуђача или понуђача носиоца посла-уколико се ради о заједничкој понуди.**

НАПОМЕНА ЗА УЧЕСНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ: образац -Модел уговора- учесници у заједничкој понуди испуњавају на начин како су то дефинисали Споразумом о заједничком извршењу посла.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

Понуђач ће приликом достављања понуде, доказе поређати по редоследу како су наведени у Конкурсној документацији.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – **Доказ:** Решење издато од органа за издавање дозволе (доказ да је понуђач регистрован за обављање делатности која је предмет јавне набавке – односно да је регистрован за производњу-израду предмета набавке или за уградњу уређаја који су предмет набавке).

ПОНУЂАЧ МОЖЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 СТАВ 1. ТАЧКА 1-4 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА (а на основу одредаба чл. 77. ст. 4. ЗЈН) ДОКАЗАТИ ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ –на сопственом образцу КОЈОМ ПОД ПУНОМ МАТЕРИЈАЛНОМ И КРИВИЧНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ПОТВРЂУЈЕ ДА ИСПУЊАВА ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ ИЗ ОВОГ ЧЛАНА ЗАКОНА. (Осим услова из чл. 75 ст 1. тачка 5.)

НАПОМЕНА: Наручилац ће у случају када се испуњеност услова доказује Изјавом из чл. 77. ст.4. Закона о јавним набавкама поступити у складу са чл. 79 ст. 2. и 3. ЗЈН-Наручилац ће пре доношења Одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова или на увид оригиналну или оверену копију свих појединих доказа. То може захтевати и од свих понуђача учесника који учествују у предметној набавци.

5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (*Образац изјаве, дат је у поглављу XI*). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача.** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) о испуњености обавезних услова по ЗЈН, уколико је на дан отварања понуде регистрација понуђача активна у регистар понуђача, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Понуђач треба да јасно наведе да је регистрован у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, под условом да понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу

„ ЕКОНОМСКА ШКОЛА ПИРОТ ПИРОТ“ ПИРОТ

оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи:

A. Доказе о испуњености услова за учествовање у поступку јавне набавке који су наведени у конкурсној документацији у делу Услови за учествовање у поступку јавне набавке и упутству за доказивање испуњености услова.

Докази се достављају у фотокопији.

B. Читко попуњене, печатом оверене и потписане обрасце из конкурсне документације. Понуђач попуњава обрасце на тај начин што обавезно попуњава празна поља или заокружује понуђене опције на начин како је дефинисано у том обрасцу.

Обрасце - менично овлашћење и – овлашћење за представника понуђача који ће присуствовати отварању понуда) понуђач може доставити на сопственим обрасцима.

1. - Образац понуде
2. - Модел уговора
3. - Образац структуре цене
4. -Образац трошкова припремања понуде
5. - Образац изјаве о независној понуди
6. - Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 став 2. ЗЈН
7. - Образац изјаве о прихватању услова из конкурсне документације
8. - Образац Подаци из споразума групе понуђача-када понуђач учествује у заједничкој понуди
9. -Споразум о заједничкој понуди –уколико понуђач наступа у заједничкој понуди
10. -Овлашћење за представника понуђача који ће присуствовати отварању понуда
11. -Меница, менично овлашћење, ОП образац и картон депонованих потписа, као и доказ о регистрацији менице –за озбиљност понуде
12. - Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу
13. - Изјава да је понуђач уписан у Регистар понуђача и Потврда из Регистра –уколико је понуђач уписан у регистар
14. - Изјава у складу са чл. 77. ст. 4. дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу о испуњењу обавезних услова из чл. 75. ст.1 т 1-4)-уколико се понуђач одлучи да тако докаже испуњеност обавезних услова

15. - Решење из АПР-а, Дозволе или лиценце издате од надлежног Министарства или других овлашћених организација којим доказује да испуњава услове за испоруку и уградњу термичке подстанице, Сертификати и др.
16. - Списак наручилаца-купаца којима је понуђач вршио испоруку или уградњу прикључног топловода у последње три године
17. - Изјава одговорног лица понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, којом потврђује да ће на време и уговореним роковима извршити уговорене обавезе
18. - Документација којом доказује да испуњава обавезне услове за учешће, а уколико није уписан у Регистар понуђача или не доставља Изјаву у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН (за понуђача, подизвођача и за све учеснике у заједничкој понуди) или Изјава – Потврда на којим сајтовима наручилац може наћи наведене податке – доказе о испуњењу обавезних услова
19. - Друге доказе: На пр. О домаћем пореклу производа-уређаја издатом од Привредне коморе или уколико се ради о ино понуђачу у складу са прописима државе у којој је седиште понуђача.

НАПОМЕНА: Понуђач који наступа самостално није дужан да попуњава, потписује и оверава обрасце који се не односе на њега.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити непосредно (лично) у школи, код секретара „Економске школе Пирот“, ул. Таковска бр. 24, 18300 Пирот или путем поште, на поменутој адреси, са знаком: „**Понуда за јавну набавку – ИЗГРАДЊА ПРИКЉУЧНОГ ТОПЛОВОДА- ЈНМВ-02/16 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 24.10.2016.год. до 12:00 часова.

Понуда се подноси:

- у коверти/омоту која је запечаћена печатом на спојевима, тако да се при отварању може проверити да ли је неовлашћено отворана, повезана траком (јемствеником) у целини и запечаћена ради онемогућавања убацивања или уклањања појединих докумената. На полеђини коверте понуђач наводи свој тачан назив и адресу.

„ ЕКОНОМСКА ШКОЛА ПИРОТ ПИРОТ“ ПИРОТ

- попуњавањем рубрике из обрасца понуде за предметну набавку, уз исту прилаже захтевану документацију и све доказе предвиђене овим Упутством и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима Наручиоца
- Образац понуде се попуњава читко руком штампаним словима, понуде попуњене на други начин неће се разматрати
- Понуда мора бити сачињена на преузетим обрасцима из конкурсне документације или у форми тих образаца у складу са конкурсном документацијом, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица
- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. – У супротном његова понуда ће бити одбијена
- Понуђач мора уз понуду да достави податке и доказе наведене у Упутству за доказивање услова за учешће у поступку јавне набавке на начин дефинисан у истом.
- Након отварања понуда, није дозвољено достављање и пријем недостајућих доказа нити било каквих измена понуђених услова.
- Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништву, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни ван круга других понуђача, од стране Наручиоца није дозвољено.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде. У Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор о јавној набавци када је његова понуда изабрана као најповољнија, наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију дату уз понуду.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити прописани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

„ ЕКОНОМСКА ШКОЛА ПИРОТ ПИРОТ“ ПИРОТ

У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона о јавним набавкама.

Предност ће имати домаћи понуђач, односно понуђач који у својој понуди понуди услуге домаћег порекла у складу са одредбама чл. 86 Закона о јавним набавкама у случају примене критеријума најнижа понуђена цена (ст. 3. и 4. овог члана)

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЕКОНОМСКА ШКОЛА ПИРОТ „Економска школа Пирот Пирот“ Пирот, Ул. Таковска бр. 24, 18300 Пирот, са знаком:

„Имена понуде за јавну набавку- ИЗГРАДЊА ПРИКЉУЧНОГ ТОПЛОВОДА – ЈНМВ-02/16 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку- ИЗГРАДЊА ПРИКЉУЧНОГ ТОПЛОВОДА – ЈНМВ-02/16 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку- ИЗГРАДЊА ПРИКЉУЧНОГ ТОПЛОВОДА – ЈНМВ-02/16 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку- ИЗГРАДЊА ПРИКЉУЧНОГ ТОПЛОВОДА – ЈНМВ-02/16 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Поглавље V конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Цена

Понуђач цену даје по позицијама које су наведене у обрасцу понуде. Цена мора бити исказана у динарима, без ПДВ-а са свим пратећим трошковима које понуђач има приликом израде и уградње опреме. Понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења или у току извршења уговора. Евентуалне промене цене могу се вршити само под условима који су дефинисани Уговором (односно који су дати у моделу уговора који је саставни део ове конкурсне документације).

О наведеним променама понуђач ће обавестити наручиоца и доставити доказе након чега ће наручилац сходно чл. 115 Закона о јавним набавкама донети Одлуку о измени уговора.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок и начин плаћања.

Менице за озбиљност понуде и испуњење уговорних обавеза, понуђач доставља на начин како је то дефинисано у делу IV Конкурсне документације у делу додатни-финансијски услови

Динамика вршења испоруке и уградње

Рок израде и испоруке опреме наводи понуђач у својој понуди.

Рок испоруке, уградње, пуштање у рад и доказивање параметара термичке подстанице која је предмет јавне набавке не може бити дужи од 30 дана од дана потписивања уговора.

Важност понуде

Рок важности понуде мора да буде до закључења Уговора, односно 60 дана од дана отварања понуда. У случају поднетих захтева за заштиту права рокови се продужавају до окончања ових поступака. Понуђач који на писани захтев Наручиоца прихвати продужење рока важности понуде исту не може мењати - Члан 90.ЗЈН

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди исказује се у динарима без ПДВ-а. У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Понуђач сноси трошкове смештаја, превоза и исхране радника који врше допремање и уградњу опреме –цеви и арматура.

Цена је фиксна и не може се мењати до извршења уговорних обавеза.

ПОНУЂАЧУ НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО ДА ЗАХТЕВА АВАНС.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Сваки понуђач је дужан да у понуди достави:

Уз понуду понуђач обавезно доставља:

1. средство финансијског обезбеђења –меницу- за озбиљност понуде. Доставља се уз понуду, мора бити потписана и оверена, бланко, соло меница, са меничним овлашћењем у прилогу, на износ од 10% (без ПДВ-а) од вредности понуде и роком важења од онолико дана колико је наручилац назанао у обрасцу понуде – рок важности понуде - и ОП образац, као и картон депонованих потписа. Меница мора бити регистрована код банке –доставити доказ о томе. Менично овлашћење за меницу као гаранцију за озбиљност понуде важи онолико колико је и рок важења понуде у обрасцу понуде.
2. Изјаву о средствима финансијског обезбеђења на сопственом обрасцу попуњава и оверава понуђач. Меницу за поштовање уговорених обавеза понуђач доставља приликом потписивања уговора.

Приликом потписивања уговора изабрани понуђач, коме је додељен уговор, је обавезан да достави бланко соло меницу, оверену и потписану, плативу на први позив, –као гаранцију за извршење уговорних обавеза, на износ од 10% (без ПДВ-а) од вредности уговора, са меничним овлашћењем и ОП образцем, као и картоном депонованих потписа. Меница мора бити регистрована код банке – доставити доказ о томе. Средство обезбеђења мора да траје 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, односно 30 дана дуже од рока на који је уговор закључен.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач не поштује уговорене рокове и не испуњава уговорне обавезе.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“ бр. 43/04, 62/06, 111 /09 –др.закон и 31/11)

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца „Економска школа Пирот Пирот“ Пирот, ул. Таковска бр. 24, 18300 Пирот или на e-mail: ekonokolari@neobee.net тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, најкасније до 20.10.2016. године.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ-02/16**“. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно

извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**.

У случају да после оцењивања комисија утврди да су два или више понуђача дала исту, а истовремено најнижу цену (а да су притом испунила све услове који су тражени ЗЈН и конкурсном документацијом и да су њихове понуде благовремене и оцењене као прихватљиве и одговарајуће) **предност ће имати онај понуђач који је у својој понуди краћи рок израде (укупан рок потребан за набавку, испоруку и уградњу) потребне опреме.**

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

(Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. **Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу.** Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адресу наручиоца „Економска школа Пирот“ Пирот, Ул. Таковска бр. 24, 18300 Пирот, електронском поштом на [e-mail: ekonokolapi@neobee.net](mailto:ekonokolapi@neobee.net) или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе који су дефинисани у чл. 151. ст. 1. ЗЈН тачка 1-7).

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ст.1 тачка 1. и 4) ЗЈН и то: 60.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и с обзиром да процењена вредност јавне набавке није већа од 5.000.000,00 динара; '

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) **број рачуна: 840-30678845-06;**
- (5) **шифру плаћања: 153 или 253;**
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавненабавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које сеподноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или

поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку мале вредности
ИЗГРАДЊА ПРИКЉУЧНОГ ТОПЛОВОДА - ЈНМВ-02/16.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): _____

Име особе за контакт: _____

Електронска адреса понуђача (e-mail): _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Број рачуна понуђача и назив банке: _____

Лице овлашћено за потписивање уговора: _____

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1) Назив подизвођача: _____

Адреса: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број: _____

Име особе за контакт: _____

Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: _____

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: _____

2) Назив подизвођача: _____

Адреса: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број: _____

Име особе за контакт: _____

Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: _____

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: _____

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у обрасцу, понуђач ће на сопственом обрасцу написати податке за све подизвођаче, и доставити уз понуду. Образац ће потписати овлашћено лице понуђача и оверити печатом

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1) Назив учесника у заједничкој понуди: _____

Адреса: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број: _____

Име особе за контакт: _____

2) Назив учесника у заједничкој понуди: _____

Адреса: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број: _____

Име особе за контакт: _____

3) Назив учесника у заједничкој понуди: _____

Адреса: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број: _____

Име особе за контакт: _____

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду који подносе заједничку понуду, уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у понуђач ће на сопственом обрасцу написати податке за све понуђаче из групе понуђача који учествује у заједничкој понуди и доставити уз понуду. Образац ће потписати овлашћено лице понуђача и оверити печатом.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ИЗГРАДЊА ПРИКЉУЧНОГ ТОПОВОДА-ЈНМВ-02/16

Спецификација – Образац структуре цене								
I Земљани радови								
РЕДНИ БР.	НАЗИВ	КАТАЛ ОШКИ БРОЈ	Ј.М.	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА ДИН. БЕЗ ПДВ-а	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА ДИН. СА ПДВ-ом	УКУПНО ДИН. БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ДИН. СА ПДВ-ом
1	Машински ископ каналског рова дубине 1m и ширине 0,8m у земљишту III категорије. Обрачун по m ³ ископане земље .		m ³	70 x 0,8 x 1 = <u>57.6</u>				
2	Набавка и насипање песка у ров за постелеицу топловодне трасе дебљине d = 10cm. Након постављања цевовода извршити засипање песком мин. дебљине 10cm изнад цеви. Обрачун по m ³ насутог песка.		m ³	3.4+2.2+1.6 = <u>7.2</u>				
3	Набавка и насипање песка у ров за постелеицу топловодне трасе дебљине d = 10cm. Након постављања цевовода извршити засипање песком мин. дебљине 10cm изнад цеви. Обрачун по m ³ насутог песка.		m ³	70,0 x 0,34 x 0,8 = 19.04 7.2 x 0,34 = 2.4 <u>21.4</u>				
4	Набавка и насипање шљунка у ров у слојевима од по 30cm, уз набијање. Шљунак се насипа до завршне коте .Обрачун по m ³ насутог шљунка.		m ³	70,0 x 0,7 x 0,8 = 39.2 7.2 x 0,7x 1,0 = 5 <u>44.2</u>				
5	Израда бетонске шахте светлог отвора 1,2 x 1.2m дубине 1,1m, дебљине зидова d = 15 cm са армирано - бетонском плочом дебљине d = 20 cm и шахт поклопцем Ø600 mm . Обрачун по комаду урађене шахте.		ком	1x				
6	Одвоз вишка земље на даљуну до 1km. Обрачун по m ³ одвежене земље уз увећање од 25%		m ³	1.25 x 64.8 = 81.0				

Спецификација – Образац структуре цене

II Топловод од предизолованих цеви

РЕДНИ БР.	НАЗИВ	КАТАЛОШКИ БРОЈ	Ј.М.	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА ДИН. БЕЗ ПДВ-а	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА ДИН. СА ПДВ-ом	УКУПНО ДИН. БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ДИН. СА ПДВ-ом
1	Пражњење и накнадно пуњење постојећег топловода ДН150 од стране ЈКП “Градска топлана”-Пирот			Паушално				
2	Сечење дела постојећег предизолованог цевовода DN150, ради убацивања предизоловане Р рачве. Сегмент се вади и на напојној и на повратној цеви топловода. Дужина извађеног дела постојећег цевовода је 1m			Паушално				
3	Набавка, испорука и уградња челичних предизолованих бешавних цеви са украјањем међукомада квалитет према JUS C.B5.2221 (Ć1212) и/или DIN 17175 (St.37) са фабричком предизолацијом PUR PEN/PEHD (EN 253) са жицама Cu/Zn за детекцију цурења система предизолованих цеви . Пур – пена на бази циклопентана. Обрачун по дужном метру цеви.		m ¹	DN65mm duzine 6.0m m ¹ 155x				
4	За сав спојни и везни материјал енергију , брусни материјал , воду , гас и сл. плаћа се 10% од претходне позиције .		ком	1x				
5	Набавка , испорука и уградња челичних бешавних предизолованих лукова , система предизолованих цеви квалитета материјала Ст.37.0 (WНр 1.0254 , ИСО 6761) са жицама Цу / Zn за детекцију цурења система предизолованих цеви ; лук од 90° ДН65мм. Обрачун по комаду .		ком	DN65 АХВ = 0.5x0.5m 8x АХВ = 1x1m 3x АХВ = 1x0.5m 2x				
6	Набавка , испорука и уградња челичних предизолованих П прикључака према пројекту. Тип П – следећих димезија:		ком	DN150 / DN65mm 2x				

„ ЕКОНОМСКА ШКОЛА ПИРОТ ПИРОТ“ ПИРОТ

	Обрачун по комаду .							
7	Набавка , испорука и уградња челичних предизолованих вентила са одговарајућим коморама(шахтама) са капицом		kom	DN65mm 2x				
8	Набавка , испорука и уградња ПХД спојница са припадајућом опремом. Тип – сакупљајући . У цену је урачуната и ПУР пена (А + Б) на бази циклопентана и без садржаја фреона и СО2 у складу са ДИН 53420. Обрачун по комаду .		kom	DN65mm 46x DN150mm 4x				
9	Набавка, испорука и уградња завршних (пролазних) капа. Тип стандардни. Обрачун по комаду .		kom	DN65mm 2x				
10	Набавка, испорука и уградња експанзионих јастука од полистирола (стиропор). Обрачун по комаду.		kom	DN65mm 10x				
11	Набавка, испорука и уградња заштитних прстенова за продор цеви кроз бетонски зид шахте (заптивни гумени прстен). Обрачун по комаду.		kom	DN65mm 4x				
12	Набавка , испорука и уградња антеница за повезивање у систем детекције цурења. Обрачун по комаду.		kom	26x				
13	Набавка , испорука и уградња стиропор гредица димезија L = 500 x 100 x 100mm. Обрачун по комаду.		kom	80x				
14	Набавка , испорука и уградња траке за означавање цевовода. Трака опоменица се испоручује у 40mm широком и L = 250m дугачким ролнама жуте боје са црним натписом “ УПОЗОРЕНЕ – ЦЕВОВОД ЗА ДАЉИНСКО ГРЕЈАЊАЕ.		kom	1x				
Изолација спојева водовода								
15	Допремање опреме према спецификацији наручиоца и компоненте за хидро , термичку и заштитну изолацију спојева на градилишту. Опредму складирати у затвореној просторији ради уградње према динамичком плану градилишта . Радови			Паушално				

„ ЕКОНОМСКА ШКОЛА ПИРОТ ПИРОТ“ ПИРОТ

	надокнаде изолације који укључују мотажу и пуњење спојница као и осталих елемената предизолованог система , и радови на повезивању контролног система детекције и стављање истог у функцију извршиће обучени монтери са лиценцом за обављање тих послова.							
16	Механичко чишћење заварених спојева цеви од корозије и нечистоћа.		m ²	5x				
17	Контрола комплетне деонице топловода шодно ISO 6520 , Приликом контроле врши се преглед свих заварених спојева цевовода.Контрола се врши у присуству овлашћеног надзорног органа.			Паушално				
18	Извршити хладну пробу цевне мреже од предизолованих цеви за радијаторско грејање притиска 1,5 пута већег од номиналног од 6 бар.Тек након завршеног испитивања уградити термоспојнице на местима заварених спојева. Испитиване вршити у присуству надзорног органа. Сачинити записник о испитивању цевне мреже.			Паушално				
19	Припремно – завршни радови : - организација градилишта (са израдом елабората) - израда елабората о спроведеним мерама ZNR и PPZ - расчишћавање градилишта и чишћење канала – предаја топловода на коришћење (израда скица мреже са изведеним дужинама и количинама свих врста предизолованих комада) - израда технологије заваривања и контроле квалитета - набавка и израда дрвених гредица 10 x 12 цм за мотажу цеви - геодетски радови нивелације трасе - мањи и непредвиђени грађевински радови (израда радних јама , бушење зидова за пролаз цеви и сл.)			Паушално				

„ ЕКОНОМСКА ШКОЛА ПИРОТ ПИРОТ“ ПИРОТ

УКУПНО : _____ динара без ПДВ

ПДВ: _____ динара

Укупно: _____ динара са ПДВ-ом
Понуђач

Место и датум:

М.П.

НАПОМЕНА :Трошкови превоза опреме, смештај и исхрана и боравак радника на терену – падају на терет понуђача.

Укупна цена без ПДВ-а: _____ дин. Износ ПДВ-а: _____ дин.

Укупна цена са ПДВ-ом: _____ дин.

Рок плаћања: 45 дана од дана пријема фактуре по изведеним радовима.

Рок испоруке, уградње опреме и доказивање параметара: 45 календарских дана од дана потписивања уговора.

ГАРАНТНИ РОКОВИ: ЗА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ –преузети гарантни рок произвођача опреме; ЗА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ – _____

НАПОМЕНА: Образац Понуде из конкурсне документације попуњава се тако што се цена исказује у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом.У обрасцу попунити празна поља, а на местима где су понуђене опције заокружити број или слово испред опције Понуде коју нудите и достављате.

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII
МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗГРАДЊИ ПРИКЉУЧНОГ ТОПЛОВОДА

Закључен између:

1. „Економска школа Пирот“ Пирот, ул. Таковска бр. 24. ПИБ 100353832, матични број 07131569, шифра делатности 8532, број текућег рачуна 840-107660-61, број телефона 010/311-268, број факса 010323-765/, е-маил: ekonokolari@neobee.net, коју заступа директор, Марјан Ђирић, као наручилац (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____ из _____ ул. _____ бр. _____ шифра делатности _____, Текући рачун _____, матични број _____, ПИБ _____, број телефона _____, факс бр. _____, е-маил: _____ кога заступа _____ као понуђач (у даљем тексту: Добављач).

Понуђач наступа у заједничкој понуди са:

1. _____

2. _____

_____ (понуђава понуђач уколико наступа у заједничкој понуди са другим понуђачима и наводи њихове основне податке)

Понуђач наступа са подизвођачем:

1. _____

2. _____

_____ (понуђава понуђач уколико наступа са подизвођачима и наводи њихове основне податке)

Уговорне стране су се сагласиле да је:

Предмет овог Уговора је: Изградња прикључног топловода која ће се повезати на систем даљинског грејања за потребе наручиоца.

Основ уговора: Одлука о додели уговора бр. _____ од _____ (понуђава наручилац)

Саставни део уговора је: Конкурсна документација бр. _____ од _____ и Понуда понуђача бр. _____ од _____ са спецификацијом. (понуђава наручилац).

Члан 1.

Наручилац поверава послове изградње прикључног топловода, Добављачу – испоручиоцу _____ из _____.

„ ЕКОНОМСКА ШКОЛА ПИРОТ ПИРОТ“ ПИРОТ

Добављач је обавезан да испоштује стандарде и норме који важе за ову врсту опреме и да исту изради у роковима које је навео у понуди.

Добављач је у обавези да изгради прикључни топловод према Понуди бр. _____ од _____ у року од 45 дана од потписивања овог уговора.

Уговор се закључује до завршетка поступка набавке, испоруке, уградње и пуштања у пробни рад прикључног топловода.

Члан 2.

Цена предметне набавке (набавка, испорука и уградња опреме), са свим трошковима које Добављач буде имао у вези са извршењем повереног посла, износи: _____ динара без ПДВ-а, односно са ПДВ-ом _____ динара, (*понуђач попуњава укупну цену за све четири подстанции*)

Уговорена цена не може се мењати до краја реализације уговорених обавеза.

Члан 3.

Наручилац је дужан да за уговорене услуге из претходног члана овог уговора, извршиоцу набавке уплати износ од _____ динара (са ПДВ-ом), односно у износу од _____ динара (са ПДВ-ом), на рачун трн. бр. _____ у року од 45 дана од дана завршетка радова – испостављања окончане ситуације.

Члан 4.

Добављач је одговоран за добро извршење посла и извршење уговорних обавеза у складу са важећим прописима који регулишу ову материју и то од места израде, преко транспорта све до места истовара и уградње опреме која је предмет уговора.

Добављач је у обавези да поштује прописе о безбедности и здрављу радника на месту испоруке и уградње опреме.

Члан 5.

Контролу квалитета услуге врши овлашћени радник Наручиоца и лице које је од стране Добављача овлашћено да врши уградњу опреме и проверу и пуштање у рад опреме.

Уколико овлашћени представник Наручиоца приликом пријема опреме или у току уградње и пуштања у рад опреме примети неке недостатке, дужан је да упозори Добављача и да му укаже на недостатке.

Добављач је дужан да по пријему упозорења од стране овлашћеног лица Наручиоца услуга недостатке отклони у најкраћем могућем року и да опрему доведе у стање исправности и исту пусти у рад.

Члан 6.

Добављач је дужан да након уградње предметне опреме исту пусти у рад и да са њеним радом и начином руковања упозна раднике који су запослени код Наручиоца услуга.

Добављач је дужан да раднике који рукују уграђеном опремом обучи за рад са опремом.

Наручилац је дужан да рукује опремом и да се о истој стара као добар домаћин.

Члан 7.

Добављач даје гаранцију од _____ месеци на уграђену опрему и њено функционисање.

У гарантном року из претходног става Добављач је дужан да исту по пријави Наручиоцу радова поправља и одржава.

Добављач није дужан да поштује гарантни рок уколико је дошло до оштећења опреме или до квара услед немарног или нестручног руковања.

Добављач даје гаранцију од _____ година за изведене радове.

Члан 8.

Добављач се обавезује да у моменту потписивања уговора преда наручиоцу и то:

- бланко потписану и оверену соло меницу за добро извршење посла, плативу на први позив без приговора, у износу од 10% (без ПДВ-а) од вредности понуде, са меничним овлашћењем за наручиоца услуге, потписаним и овереним од стране одговорног, односно овлашћеног лица извршиоца услуге, која ће бити уновчена уколико Извршилац услуга не поштује уговорене обавезе, ОП образац као и картон депонованих потписа.

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана завршетка уговорене услуге.

Члан 9.

Све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Све спорове настале у вези са извршењем овог уговора странке ће решавати мирним путем, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Нишу.

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних стране.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака, од којих 3 (три) за наручиоца 2 (два) за Добављача.

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГЕ

ДОБАВЉАЧ

„Економска школа Пирот“ Пирот
Директор

Марјан Ћирић

VIII

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
са упутством за попуњавање

Спецификација – Образац структуре цене								
I Земљани радови								
РЕДНИ БР.	НАЗИВ	КАТАЛ ОШКИ БРОЈ	Ј.М.	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА ДИН. БЕЗ ПДВ-а	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА ДИН. СА ПДВ-ом	УКУПНО ДИН. БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ДИН. СА ПДВ-ом
1	Машински ископ каналског рова дубине 1m и ширине 0,8m у земљишту III категорије. Обрачун по m ³ ископане земље .		m ³	70 x 0,8 x 1 = <u>57.6</u>				
2	Набавка и насипање песка у ров за постелеицу топловодне трасе дебљине d = 10cm. Након постављања цевовода извршити засипање песком мин. дебљине 10cm изнад цеви. Обрачун по m ³ насутог песка.		m ³	3.4+2.2+1.6 = <u>7.2</u>				
3	Набавка и насипање песка у ров за постелеицу топловодне трасе дебљине d = 10cm. Након постављања цевовода извршити засипање песком мин. дебљине 10cm изнад цеви. Обрачун по m ³ насутог песка.		m ³	70,0 x 0,34 x 0,8 = 19.04 7.2 x 0,34 = 2.4 <u>21.4</u>				
4	Набавка и насипање шљунка у ров у слојевима од по 30cm, уз набијање. Шљунак се насипа до завршне коте .Обрачун по m ³ насутог шљунка.		m ³	70,0 x 0,7 x 0,8 = 39.2 7.2 x 0,7x 1,0 = 5 <u>44.2</u>				
5	Израда бетонске шахте светлог отвора 1,2 x 1.2m дубине 1,1m, дебљине зидова d = 15 cm са армирано - бетонском плочом дебљине d = 20 cm и шахт поклопцем Ø600 mm . Обрачун по комаду урађене шахте.		ком	1x				

„ ЕКОНОМСКА ШКОЛА ПИРОТ ПИРОТ“ ПИРОТ

6	Одвоз вишка земље на даљуну до 1km. Обрачун по м ³ одвежене земље уз увећање од 25%		м ³	1.25 x 64.8 = 81.0				
Спецификација – Образац структуре цене								
II Топловод од предизолованих цеви								
РЕДНИ БР.	НАЗИВ	КАТАЛ ОШКИ БРОЈ	Ј.М.	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧ НА ЦЕНА ДИН. БЕЗ ПДВ-а	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА ДИН. СА ПДВ-ом	УКУПНО ДИН. БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО ДИН. СА ПДВ-ом
1	<i>Пражњење и накнадно пуњење постојећег топловода ДН150 од стране ЈКП “Градска топлана”-Пирот</i>			Паушално				
2	<i>Сечење дела постојећег предизолованог цевовода ДН150, ради убацивања предизоловане Р рачве. Сегмент се вади и на напојној и на повратној цеви топловода. Дужина извађеног дела постојећег цевовода је 1m</i>			Паушално				
3	Набавка, испорука и уградња челичних предизолованих бешавних цеви са украјањем међукомада квалитет према JUS С.В5.2221 (Ć1212) и/и DIN 17175 (St.37) са фабричком предизолацијом PUR PEN/PEHD (EN 253) са жицама Cu/Zn за детекцију цурења система предизолованих цеви . Пур – пена на бази циклопентана.Обрачун по дужном метру цеви.		м ¹	DN65mm duzine 6.0m m ¹ 155x				
4	За сав спојни и везни материјал енергију , брусни материјал , воду , гас и сл. плаћа се 10% од претходне позиције .		ком	1x				
5	Набавка , испорука и уградња челичних бешавних предизолованих лукова , система предизолованих цеви квалитета материјала Ст.37.0 (WНр 1.0254 , ИСО 6761) са жицама Цу / Zn за детекцију цурења система предизолованих цеви ; лук од 90° ДН65мм. Обрачун по комаду .		ком	DN65 АХВ = 0.5x0.5m 8x АХВ = 1x1m 3x АХВ = 1x0.5m 2x				

„ ЕКОНОМСКА ШКОЛА ПИРОТ ПИРОТ“ ПИРОТ

6	Набавка , испорука и уградња челичних предизолованих П прикључака према пројекту. Тип П – следећих димезија: Обрачун по комаду .		kom	DN150 / DN65mm 2x				
7	Набавка , испорука и уградња челичних предизолованих вентила са одговарајућим коморама(шахтама) са капицом		kom	DN65mm 2x				
8	Набавка , испорука и уградња ПХД спојница са припадајућом опремом. Тип – сакупљајући . У цену је урачуната и ПУР пена (А + Б) на бази циклопентана и без садржаја фреона и СО2 у скаду са ДИН 53420. Обрачун по комаду .		kom	DN65mm 46x DN150mm 4x				
9	Набавка, испорука и уградња завршних (пролазних) капа. Тип стандардни. Обрачун по комаду .		kom	DN65mm 2x				
10	Набавка, испорука и уградња експанзионих јастука од полистирола (стиропор). Обрачун по комаду.		kom	DN65mm 10x				
11	Набавка, испорука и уградња заштитних прстенова за продор цеви кроз бетонски зид шахте (заптивни гумени прстен). Обрачун по комаду.		kom	DN65mm 4x				
12	Набавка , испорука и уградња антеница за повезивање у систем детекције цурења. Обрачун по комаду.		kom	26x				
13	Набавка , испорука и уградња стиропор гредица димезија L = 500 x 100 x 100mm. Обрачун по комаду.		kom	80x				
14	Набавка , испорука и уградња траке за означавање цевовода. Трака опоменица се испоручује у 40mm широком и L = 250m дугачким ролнама жуте боје са црним натписом “ УПОЗОРЕНЕ – ЦЕВОВОД ЗА ДАЉИНСКО ГРЕЈАЊЕ.		kom	1x				
Изолација спојева водовода								

„ ЕКОНОМСКА ШКОЛА ПИРОТ ПИРОТ“ ПИРОТ

15	Допремање опреме према спецификацији наручиоца и компоненте за хидро , термичку и заштитну изолацију спојева на градилишту. Опрему складирати у затвореној просторији ради уградње према динамичком плану градилишта . Радови надокнаде изолације који укључују мотажу и пуњење спојница као и осталих елемената предизолованог система , и радови на повезивању контролног система детекције и стављање истог у функцију извршиће обучени монтери са лиценцом за обављање тих послова.			Паушално				
16	Механичко чишћење заварених спојева цеви од корозије и нечистоћа.		m ²	5x				
17	Контрола комплетне деонице топловода шодно ISO 6520 , Приликом контроле врши се преглед свих заварених спојева цевовода.Контрола се врши у присуству овлашћеног надзорног органа.			Паушално				
18	Извршити хладну пробу цевне мреже од предизолованих цеви за радијаторско грејање притиска 1,5 пута већег од номиналног од 6 bar.Тек након завршеног испитивања уградити термоспојнице на местима заварених спојева. Испитиване вршити у присуству надзорног органа. Сачинити записник о испитивању цевне мреже.			Паушално				
19	Припремно – завршни радови : - организација градилишта (са израдом елабората) - израда елабората о спроведеним мерама ZNR и PPZ - расчишћавање градилишта и чишћење канала – предаја топловода на коришћење (израда скица мреже са изведеним дужинама и количинама свих врста предизолованих комада) - израда технологије заваривања и контроле квалитета - набавка и израда дрвених гредица 10 x 12 цм за мотажу цеви - геодетски радови нивелације трасе - мањи и непредвиђени грађевински радови			Паушално				

„ ЕКОНОМСКА ШКОЛА ПИРОТ ПИРОТ“ ПИРОТ

(израда радних јама , бушење зидова за пролаз цеви и сл.)								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

Б

Остали трошкови (набавка, уградња, испорука, др. трошкови)	Учешће осталих трошкова у укупној цени (у %)

Упутство за попуњавање –ОБАВЕЗНО -ТАБЕЛА А):

ТАБЕЛА Б –понуђач попуњава процентуални износ трошкова који су настали у току поступка набавке.

УКУПНО : _____ динара без ПДВ

ПДВ: _____ динара

Укупно: _____ динара са ПДВ-ом

Место и датум:

М.П.

Понуђач

X

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке ЈНМВ-01/16 - Изградња прикључног топловода, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке ЈНМВ-02/16 - Изградња прикључног топловода, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХП

ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- Назив понуђача:
- Седиште и адреса:.....
- Телефон/ Фах:

ПРЕДМЕТ: Изјава о прихватању услова из конкурсне документације

Овим као учесник у отвореном поступку јавне набавке, ЈНВВ-02/16 - Изградња прикључног топловода, наручиоца „Економска школа Пирот“ Пирот, дајем следећу:

И З Ј А В У

„Изјављујем да у потпуности прихватам услове из позива за подношење понуда, конкурсне документације и модела уговора коју је одредио и дефинисао наручилац „Економска школа Пирот“ Пирот у поступку јавне набавке ЈНМВ-02/16 - Изградња прикључног топловода.

У _____,
дана: _____ .год.

М.П

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА ЗА УЧЕНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ: *Оригинални образац потписује понуђач који је Споразумом одређен за потписивање уговора, а за остале чланове групе понуђача из заједничке понуде копирати у довољном броју примерака (ако је Споразумом дефинисано да овај образац потписују сви чланови групе из заједничке понуде)*

XIII

ПОДАЦИ ИЗ СПОРАЗУМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Подаци о члановима групе понуђача у поступку ЈНМВ-02/16:

Број понуђача који подносе заједничку понуду: _____

Назив и седиште понуђача:

1. _____
2. _____
3. _____

Основ за наступање у заједничкој понуди: Споразум бр. _____ од _____

Понуђач носилац посла – понуђач који је подносилац понуде и који заступа групу понуђача пред наручиоцем - Назив: _____

Адреса: _____

Понуђач који у име групе попуњава обрасце из конкурсне документације:

Назив: _____ Адреса: _____

Понуђач који у име групе понуђача потписује уговор - Назив: _____

Адреса: _____

Понуђач који у име групе понуђача даје средства обезбеђења -

Назив: _____ Адреса: _____

Понуђач који издаје рачун - Назив: _____

Адреса: _____

Бр. рачуна на који ће наручилац извршити плаћање: _____

Обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора:

Лица одговорна за извршење уговора и професионална квалификација:

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Податке у овом обрасцу уписује носилац посла, а потписује одговорно лице код понуђача који је носилац посла.

М.П

потпис одговорног лица

XIV

**ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА КОЈИ ЋЕ ПРИСУСТВОВАТИ
ОТВАРАЊУ ПОНУДА**

Овлашћујем _____ из _____ ул.
_____ из _____ ЈМБГ _____ и бр.
ЛК _____ издате од _____ да у име понуђача
_____ из _____ дана _____
присуствује и активно учествује у поступку отварања понуда за ЈНМВ-02/16 - Изградња
прикључног топловода, Наручиоца „Економска школа Пирот“ Пирот.

Све изјаве дате у записнику са отварања сматрамо својим и у целости прихватамо.

Дана _____

у _____

Понуђач

М.П _____

Напомена:

-Овај образац понуђач може доставити и на сопственом обрасцу који је урађен у форми
обрасца који је наручилац дао у конкурсној документацији.

-Власници фирме или предузетници који присуствују отварању понуда, уместо овлашћења
достављају фотокопију извода из АПР-а из кога се може видети име власника и личну
карту на увид)

XV
МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници тачака 1.,2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

Дужник: _____

Матични бр.: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Издаје: **МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**
- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: „Економска школа Пирот“ Пирот
ул. Таковска бр. 24., 18300 Пирот

(у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ (_____ динара) – **10% од вредности понуде без ПДВ-а**, за озбиљност понуде у поступку ЈНМВ-02/16 - Изградња прикључног топловода са роком важности _____ дана од момента отварања понуда.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника

_____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке, а у корист повериоца „Економска школа Пирот“ Пирот, ул. Таковска бр. 24., 18300 Пирот.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне за наплату – плаћање да изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је један примерак за Повериоца, а један задржава Дужник.

Издавалац менице

_____ (место и датум)

XVI

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу обавезујем се да ћу:

1. У моменту потписивања додељеног уговора у предметној јавној набавци ЈНВВ-02/16-Изградња прикључног топловода - приложити средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором – као средство обезбеђења уговорених обавеза.

Истовремено са предајом уговорене врсте средстава финансијског обезбеђења (менице за испуњење уговорних обавеза), наручиоцу предати копије ОП обрасца и картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћења за наручиоца, да уговорена средства може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци.

Сагласан сам да средство обезбеђења наведено у тачки 1. траје 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, односно 30 дана дуже од рока на који је уговор закључен, средство обезбеђења из тачке 2. до правдања износа који се на њој наводи.

У _____

Дана _____

ПОНУЂАЧ

М.П

(потпис одговорног лица)